2026학년도 10.1부

건양대학교 교원 초빙 공고문

대학 전임교원

- 온라인 접수 : 2026.9.15(화) 10:00까지
- 서류(이메일) 접수 : 2026.9.15(화) 12:00까지

건양대학교
KONYANG UNIVERSITY

교학처(교원인사팀)

대학 전임교원

□ 초빙분야 및 지원 자격

- 자격사항은 모두 충족하여야 하며 모든 전형에 교차지원 불가

학과	분야	학위조건	인원	자격사항	우대사항
국방XR학부	컴퓨터공학 또는 인공지능 전분야	박사	1명	- 공학박사 - 최근 3년간 KCI급 이상 논문 200% 이상	- 국방AI 관련 연구·프로젝트 경험자 - XR관련 연구·프로젝트 경험자
스마트팜학부	스마트팜 생산·환경관리	박사	1명	- 스마트팜, 원예학, 농업공학, 생물환경공학 등 스마트팜 관련 분야 박사학위 소지자 - 센서 및 ICT 장비를 활용한 작물 생육·환경데이터의 수집·분석·활용과 스마트팜 생산·환경관리 관련 교육 또는 연구 또는 산업체 경력자 - 최근 3년간 KCI급 이상 논문 300% 이상	- AI·머신러닝을 활용한 스마트팜 데이터 분석 경험자 - 스마트팜 구축·운영, 산업체 또는 국가연구개발과제 수행 경험자
유무인항공학과	유무인항공학과(ROS,시뮬레이션(터))	박사	1명	- 공학박사 - FC(FlightController),ROS,시뮬레이션(터) 관련분야 3년 이상 근무 경력자 - 최근 3년간 KCI급 이상 논문 300% 이상 ※ 최종 임용 후 방위산업공학전공 운영 및 교육지원 업무를 담당	- 유무인복합체계 관련 자격증 소지자(항공정비, 드론조종 자격증 등)
데이터의학과	의학정보	석사	1명	- 의학, 의료정보학, 임상의학 또는 관련 분야 석사학위 소지자 - 의사면허 소지자 - 임상현장데이터(EMR·PACS·처방 등) 활용교육 가능자 - 의료AI·디지털헬스 관련 강의 또는 연구경력 1년 이상 - 최근 3년간 SCI급 300% 이상 ※ 단, SCI급 300% 이상 중 주저자(제1저자 및 교신저자) 200% 이상 게재	- 박사학위 소지자 - 대학병원·공공병원 임상 경력 보유자 - 의료정보학·임상데이터 관련 연구 실적 보유자 - 정부재정지원사업 수행경험자(바이오헬스·의료AI등) - 의료기기·디지털치료제(DTx) 관련 인허가(RA) 경험자

○ 연구실적 인정기준 및 환산율

- 논문실적

· 인정실적

구분	해당 학술지
국제전문학술지	• 셀(Cell), 네이쳐(Nature), 사이언스(Science) 3대 국제학술지 • SCI급(A&HCI, SSCI, SCI, SCIE)
	• SCOPUS (KCI급으로 인정)
국내전문학술지	• KCI급(한국연구재단 등재학술지)

※ 국제학술지 중 셀(Cell), 네이쳐(Nature), 사이언스(Science) 3대 국제학술지 논문이 있을 경우 편수와 관계없이 연구실적기준을 충족한 것으로 간주

· 환산율

구분	인정비율	비 고
1인	100%	• 공동연구자가 4인 이상의 공동연구 논문일지라도 주저자일 (교신저자)경우 3인 인정비율 적용 • 국제전문학술지(SCI급) 게재논문의 경우 인정비율×2 인정 ※ 국내·외 일반학술지(대학논문집 포함)는 연구실적으로 인정하지 않음
2인	70%	
3인	50%	
4인 이상	30%	

※ 지원자격의 연구실적 인정기준 및 환산율은 심사과정상의 연구업적 심사기준과 다름

□ **제출서류 : 온라인 지원 사이트'추가제출자료'에서 서식 다운로드**

연번	제출서류	수량
①	**교원임용지원서**(온라인 지원 시 오픈) ※ 사진 및 작성란을 빠짐없이 기재할 것 * 접수완료 후 임용지원서, '연구실적' 표 모두 출력 및 제출 * 학력사항 작성 시 대학 캠퍼스가 구분되는 경우 학교명 뒤에 괄호로 캠퍼스명을 표기	1부
②	**자기소개서**(서식 다운로드)	1부
③	**임용 후 학생지도 및 연구계획서**(서식 다운로드)	1부
④	**연구실적 총괄목록**(서식 다운로드) * 대학원 재학 이후부터 서류제출 마감일까지	1부
⑤	**최종학위논문 요약본**(서식 다운로드)	1부
⑥	**대표실적 2편 요약본**(서식 다운로드) * 연구업적의 질적심사 자료로 활용됨 * 최근 4년 이내의 연구실적으로 **제1저자 또는 교신저자**에 한함 * 대표실적의 경우 대표실적임을 형광펜 등으로 표시할 것 * 석·박사학위 논문은 제외	각 1부
⑦	**공통 기본자격 관련 연구실적목록**(서식 다운로드) * **최근 3년간 (2023.10.1. ~ 2026.9.15)** 학과별 자격사항 내 요구 연구실적 확인 후 작성	1부
⑧	**졸업 및 성적증명서(학사/석사/박사) 원본**	각 1부
⑨	**경력증명서 및 재직증명서**(지원서상의 경력 기재사항 일체) 원본 * 제출한 증명서에 한하여 경력으로 인정 * 부득이 각종증명서 및 자격증·면허증 사본을 제출할 경우, 원본을 연구논문발표 및 1차 면접 당일 반드시 제출해야 함 * 외국어로 작성 된 서류는 반드시 지원자 본인이 날인한 번역문을 첨부해야 하며, 문서 하단에 발행기관의 이름, 주소, 연락처, E-mail 등을 기재할 것	각 1부
⑩	**전공관련 자격증·면허증 사본** * 외국어로 된 서류는 번역문 1부를 제출하되 한국어로 된 서류 바로 뒤에 각각 첨부할 것	1부
⑪	**개인정보 수집.이용.제3자 제공 동의서**(서식 다운로드)	1부
⑫	**최근 4년 이내 연구실적 목록 : 학위논문을 제외한 최대 7개 입력가능**(온라인 지원 시 오픈) * 연구업적 심사 시 2편은 질적심사 자료로 활용되며 5편은 양적심사 자료로 활용됨 - 세부사항은 온라인 지원시스템 오픈시 연구실적 입력관련 안내사항 참조 * 2022.10.1.부터 서류제출 마감일(2026.9.15)까지 **게재완료 된 실적만** 인정 (게재예정 제외) - 권(Volume), 호(Issue), 수록면(page)이 확인되지 않는 available online, on press, in press, online accepted, DOI, Epub ahead of print 등은 인정되지 않음. - online 논문(인쇄물로 출판되지 않고, Web에만 출판되는 논문)은 권(Volume)과 게재일자 (Publication Date)가 명시되어야 함 ※ **'최근 4년이내 연구실적 목록표' 반드시 제출 (온라인 접수 사이트에서 '연구실적' 1부만 출력)**	각 1부
⑬	**연구실적물** * 학위논문(석사/박사 해당자에 한함) * 주저자인 경우, 제1저자 및 교신저자임을 확인 할 수 있는 부분 표시할 것 * 대표실적의 경우 대표실적임을 형광펜 등으로 표시할 것	각 1부

<서류 제출 시 유의사항>

1. ①~⑫의 모든 서류는 제시된 목록 순서대로 1개의 PDF 파일로 병합하여 저장 후 이메일(kyinsa@konyang.ac.kr)로 제출하며, 최종 합격된 자에 한해 원본 제출을 요청할 예정입니다.
   ※ 저장 시 파일제목 : ([전임교원] ○○○○학과_○○분야-홍길동.pdf)
2. ⑬의 '최근 4년 이내 연구실적 목록'에 해당되는 모든 연구실적물을 1개의 PDF 파일로 병합하여 저장후 이메일 제출
   ※ 저장 시 파일제목 : ([전임교원] ○○○○학과_○○분야 연구실적물-홍길동.pdf)
   ※ 연구실적물의 양이 방대하여 1개의 PDF파일로 병합하기 어려운 경우 별도의 폴더로 분류해 압축하여 제출
3. 외국어로 작성 된 서류는 반드시 지원자 본인이 날인한 번역문 첨부해야 하며, 문서 하단에 발행기관의 이름, 주소, 연락처, E-mail 등을 기재해 주시기 바랍니다.
   ※ 유의사항에 명시된 내용과 다르게 제출할 경우, 불이익이 있을 수 있습니다.
4. 각종 증명서는 서류제출 마감일 기준 3개월 이내에 발급한 서류만 인정함

□ 접수방법 및 접수기간

○ 접수방법 : 온라인 접수 후 이메일접수

○ 온라인 접수기간 : ~ 9.15(화) 10:00까지

○ 서류(이메일) 접수기간 : ~ 9.15(화) 12:00까지 접수분에 한함

※ 온라인 접수자에 한해 관련자료 이메일 접수 : kyinsa@konyang.ac.kr

- 저장 시 파일명 : ([전임교원] ○○○○학과_○○분야-홍길동.pdf)
- ①~⑫의 모든 서류는 제시된 목록 순서대로 1개의 PDF 파일로 병합하여 저장 후 제출
- 온라인 접수자에 한하여 이메일 지원이 가능하며 이메일 접수를 완료하여야만 접수가 최종 완료됨

※ 아래 사항의 경우 본인 책임사항으로 불이익을 감수하여야 함

- 제출서류 미비 또는 PDF파일이 손상되거나 제출기한을 초과하여 지연 도착한 경우

□ 전형절차 : 일정은 대학 사정에 따라 변동될 수 있음

절차	1,2단계(100점)	3단계(100점)	4단계(100점)
내용	전공적부(20점).연구업적(40점) 주요경력(20점).발전가능성(20점)	연구논문발표(30점).공개강의(30점). 1차면접(40점)	최종면접 ※ 인성검사 실시 후 진행
선발	평균 60점 이상자 중 초빙분야 초빙인원의 3배수이내 선발	평균 70점 이상자 중 초빙분야 초빙인원의 2배수이내 선발	70점 이상자 중 최고 득점자 선발
일정	9.15(화) ~ 9.16(수)	9.18(금)	9월 중

※ 자격사항을 미달할 경우, 1·2단계에서 탈락 처리되며 3단계 이후 일정 및 준비사항은 단계별 합격자에 한해 통지

※ 1단계 전공적부(20점) 결과 2단계 진행여부는 심사위원 점수 평균 10점 이상으로 함

※ 3단계 합격자에 한해 인성검사를 실시함

□ **3단계 심사 시 준비사항 : 1·2단계 심사 후 개별 통보예정**

- 심사는 공개강의 및 1차 면접25분 (발표 10분, 질의응답 및 면접 15분) / 연구논문(프로젝트) 발표 25분 (발표 10분, 질의응답 15분)으로 나누어 진행
- 공개강의(10분 분량) : PPT로 제작

학과	분야	공개강의 주제 ※ 아래 공개강의 주제 중 희망하는 주제 1가지 선택
국방XR학부	컴퓨터공학 또는 인공지능 전분야	① 메타버스 최신기술 및 응용 ② 언리얼 혹은 유니티엔진을 활용한 게임 개발 ③ AI 기반 실감미디어 콘텐츠 제작
스마트팜학부	스마트팜 생산·환경관리	① 스마트팜 제어 이론 영역 ② 생육환경 및 양액제어 기술 영역 ③ 센서·전기실습 기반 현장문제 해결 영역
유무인항공학과	유무인항공학과 (ROS,시뮬레이션(터))	① 유무인복합체계론 ② 모델링&시뮬레이션 ③ 항공전자 및 통신
데이터의학과	의학정보	① 의료데이터의 이해와 임상 활용 개론 ② 의료 문제정의와 데이터 기반 접근법 ③ 의료정보학 개론 : 임상데이터의 구조와 분석 기초

- **연구논문(프로젝트) 발표(10분 분량)** : 서류접수 시 제출한 대표실적 및 프로젝트 I, II 중 한가지를 선택하여 PPT 파일로 제작

□ **기타 안내사항**

○ 관련법에 의거 계약제 전임교원으로 2026.10.1부로 임용하는 것을 원칙으로 함

○ 최종임용자의 경우 임용일 이전이라도 학사운영상 필요한 경우 출교하여야 함

○ **학력사항은 최소기준을 의미**하며 2026.10.1 이전 학위 취득예정자도 지원가능하나, 임용일까지 학위를 취득하지 못하면 임용을 취소 함

○ 교원인사위원회의 심의결과에 따라 상호 합의하에 비정년트랙 전임교원으로 임용할 수 있음

○ 모든 서류는 마감일시까지 도착하여야 하며, 서류를 제출하지 않을 경우 지원의사가 없는 것으로 간주함

○ 전형결과 1순위 합격자가 임용을 포기한 경우, 차순위(2순위)자를 합격자로 선정할 수 있음

○ 적격자가 없을 경우 초빙하지 않을 수도 있음

○ 허위·착오·누락(경력 및 최근 4년 이내 연구실적물) 등으로 심사에 영향을 미친 경우 임용 후에도 임용을 취소할 수 있음

○ 각종 경력 등의 미입력 및 증빙자료 미제출로 인한 불이익(임용 시 초임호봉획정 등의 근거자료 활용 등)에 대하여는 지원자의 책임임

○ 외국증명서는 심사단계 또는 임용 확정 후 해당국 대사관(또는 영사관)의 사실확인 증명이나 공증사무소에서 공증을 받아서 제출할 것을 요구할 수 있으며, 미제출 또는 허위로 판명될 시 임용이 취소 될 수 있음

○ 본 공고에 명시되지 아니한 사항은 대학 인사 관련 규정에 의하며, 기타 자세한 사항은 건양대학교 교원인사팀(042-600-0453)에 문의 바람